



Acta Reunión 1º FICOM					Día	Mes	2021
					22	03	
Zoom	Meet	Hora Inicio	9:00	Hora Término	10:05		

ASISTENTES	
Nombre	Cargo
Marcela Carrillo	directora
Isabel Mandiola	representante del sostenedor
Marcela Ormazábal	subdirectora
Carla Romero.	jefa UTP media
Claudia González	jefa UTP básica
Fernanda Figueroa	coordinadora PIE – UTP E. Parvularia
Sergio Álvarez	inspector general
Cedric Müller	encargado de convivencia escolar
Luis Flores	administrador financiero
Luis Gutiérrez	docente Educación Básica
Evelyn Alcayaga	docentes Educación Media
Ruth Mena	presidenta CPA
Vanessa Roselló	apoderada
Claudia Lira	apoderada

TABLA
1.- Dar a conocer estado financiero Ficom 2021 2.- Solicitudes de financiamiento por departamento 3.- Aprobación o rechazo de solicitudes de financiamiento. 4.- Pagos cuotas FICOM 2021

ACUERDOS
Directora da la bienvenida a cada uno de los presentes e inicia la reunión recordando el objetivo de FICOM, el cual principalmente es gestionar recursos para proyectos realcionados con el aprendizaje y bienestar de los estudiantes. Estos recursos se justifica que sean financiados por Ficom , ya que si se realizan a través de otros gastos municipales , transcurre mucho tiempo dado los procedimientos normales exigidos para estos fines. Sin embargo, de esta forma se da respuesta pronta y oportuna. Se continua, con la lectura al acta anterior, siendo aprobada sin reparos por los presentes. Posteriormente Luis Flores presenta un PPT con montos existentes al 1º semestre del 2020 y montos al 31 de diciembre del 2020. Gastos realizados durante el 2020 por categorias de gastos y saldo actual 1º semestre 2021 , el cual corresponde a \$ 84.157.313. (Se adjunta PPT de presentación y Circular N° 50). Se continua con la lectura de los proyectos presentados por depratamento: 1.- Depto. de Lenguaje enseñanza Básica de 1º básico a 6º básico: textos complementarios de lenguaje SM editorial, centrados en la priorización curricular. Monto \$ 188.462. proveedor único. Aprobado por el 100% de los asistentes.

2.- Depto. Ciencias Naturales enseñanza Básica 1° a 6° básico: textos complementarios Ciencias SM editorial, centrados en la priorización curricular. Monto \$ 188.462. proveedor único. Aprobado por el 100% de los asistentes.

3.- Depto.Arte visuales, música y religión: 5 discos duros externos. Se posterga su compra para más adelante ya que se compraran discos duros para cada departamento.

4.- UTP, educación Parvularia, Básica y media , solicitan la compra de 13 discos duros de 3 o 4 teras, para almacenar las clases grabadas y tenerlas como recurso pedagógico a los estudiantes. Costo aproximado \$1.300.000: se aprueba con el 100% de los asistentes.

5.- Directora , solicita financiamiento para implementos básicos de enfermería, entre ellos: manómetro, fonendoscopio, saturómetro, escabel,gasa, vendas, tela adhesiva etc. Cuyo objetivo es brindar una adecuada atención, considerando la reciente contratación, desde el municipio de una enfermera universitaria Ma. Eugenia Estefan. Se aprueba la petición con el 100% de los asistentes.

6.- Se solicita la compra de cables HDMI con adaptador, ya que se necesitan de 5 metros y no hay en el mercado actualmente. Apoderada Vanessa Roselló ofrece averiguar en la empresa en la cual trabaja y se dedica a telecomunicaciones, poder armar dichos cables de 5 mts. Se acepta la compra.

Se continúa con información de Ruth Mena (Presidenta del CPA) la cual comunica que se llevó a a cabo la entrega de mochilas y estuches a las familias que lo solicitaron, se gestionó el seguro escolar con clínica Alemana y cobro voluntario de cuota del CPA. Además, informa que clínica Alemana donara algunos insumos básicos para ser utilizados en la enfermería del liceo.

Sra. Isabel Margarita a solicitud de Ruth Mena , informa que el municipio evaluando el contexto actual de pandemia, asistencia presencial de estudiantes al liceo y solicitud de los apoderados, es que gestiona la contratación de 2 enfermeras para los 2 E.E municipales de la comuna, Contrato vigente desde el 15 de marzo al 31 de diciembre 2021. Directora y Ruth Mena agradecen la gestión.

Se finaliza la reunión con palabras de la directora quien agradece la asistencia y participación.

